

KHADIDIATOU NDIAYE

Assistante audit / Finance - Comptabilité - Contrôle de gestion

khadijandiaye576@gmail.com

+221 78 352 61 52

Cité Sipres 1, Sud Foire, Dakar

linkedin.com/in/khadidiatou-n-219642214

PROFIL

Étudiante en DESCAF 2 (Master 1) à l'ESP de Dakar, je suis à la recherche d'un stage en audit, comptabilité ou conseil. Passionnée par l'audit financier et le conseil, je souhaite intégrer un excellent cabinet afin de développer une expertise en audit et comptabilité. Rigoureuse, organisée et animée par une réelle volonté d'apprentissage, je souhaite développer mes compétences au sein d'un environnement exigeant et formateur tout en veillant à la réussite des missions qui me seront confiées.

FORMATION

Diplôme d'Etudes Supérieures en commerce, Administration et finance - DESCAF 2024 – 2027 | Dakar, Sénégal

Ecole Supérieure Polytechnique -ESP, UCAD

Formation en cours - *niveau master*

2025 – 2026 | Dakar, Sénégal

Diplôme Supérieur Comptable - DSC

Ecole Supérieure Polytechnique -ESP, UCAD

2022 – 2024 | Dakar, Sénégal

Diplôme Universitaire de Technologie (DUT) en Finance et comptabilité

Ecole Supérieure Polytechnique -ESP, UCAD

Mention Très Bien

Baccalauréat, Série L2

2021 – 2022 | Dakar, Sénégal

Collège privé MIKADO

Mention BIEN

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Junior Consultant - Business Plan

08/2025 – 09/2025 | Dakar, Sénégal

MND CORPORATE

- Rédaction d'un business plan complet incluant des projections financières sur 3 ans
- Etude de marché et analyse concurrentielle sur 4 acteurs du marché local
- Modélisation d'un compte de résultat prévisionnel et un plan de financement sous Excel
- Etablissement de stratégies commerciales et financières adaptées à la structure de l'entreprise.

COMPÉTENCES CLÉS

- **Hard Skills:** Comptabilité | Finance | Marketing | Fiscalité | Contrôle de gestion | Stratégie d'entreprise
- **Soft Skills:** Esprit d'équipe | Organisée et proactive | Rigoureuse | Capacité d'adaptation | Relationnelle | Bonne gestion du stress

INFORMATIQUE

• Excel avancé • Word • Powerpoint • Access • VBA • SAGE 100 • SAGE PAIE RH • Sage GESCOM • CANVA

LANGUES

Français: Courant

Anglais: B2/C1 Professionnel

Wolof: Courant

PROJETS ACADÉMIQUES

"Mise en place d'un système d'informations comptable: cas de l'établissement Mademba Dieng"

07/2024 | ESP- Dakar, Sénégal

Mémoire pour l'obtention du diplôme universitaire de technologie (Fiabilisation de l'information, paramétrage sage 100)

EXPÉRIENCES ASSOCIATIVES

Bénévole et membre du pôle veille de l'association RAHMA

11/2022 – aujourd'hui

le pôle veille assure le respect des décisions prises et garantit la transparence dans la gestion des ressources et des activités

CENTRES D'INTÉRÊT

- Lecture
- Sport
- Photographie
- voyage